



**F. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE**

34. Ryczałtowa stawka opłaty za rok bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości										<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
35. Okresy korzystania z nieruchomości <sup>9</sup>											
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**G. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

--

**H. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

<b>H. 1. Dane współwłaściciela - współużytkownika / współposiadacza / współnika spółki cywilnej<sup>10</sup></b>											
36. Nazwisko					37. Pierwsze imię				38. Drugie imię		
39. PESEL						40. NP					
<input type="text"/>						<input type="text"/>					
41. Adres e-mail						42. Nr telefonu do kontaktu					
<input type="text"/>						<input type="text"/>					

**H. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / współnika spółki cywilnej**

43. Kraj			44. Województwo				45. Powiat		
46. Gmina			47. Miejscowość			48. Kod pocztowy		49. Poczta	
50. Ulica			51. Numer domu			52. Numer lokalu			
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>			

**H. 3. Adres korespondencyjny współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza / współnika spółki cywilnej**

53. Kraj			54. Województwo				55. Powiat		
56. Gmina			57. Miejscowość			58. Kod pocztowy		59. Poczta	
60. Ulica			61. Numer domu			62. Numer lokalu			
<input type="text"/>			<input type="text"/>			<input type="text"/>			

**I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

63. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach											
<input type="checkbox"/> TAK						<input type="checkbox"/> NIE					
64. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach											
<input type="checkbox"/> TAK						<input type="checkbox"/> NIE					
65. Data wypełnienia deklaracji (rok-miesiąc-dzień)						66. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.					
<input type="text"/>						<input type="text"/>					

**J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.).

<sup>9</sup> Zaznaczyć znakiem X miesiące, w których korzysta się z nieruchomości i ma nastąpić odbiór odpadów komunalnych.  
<sup>10</sup> W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk DI-WW stanowiący załącznik do deklaracji.  
 Urząd Gminy Stara Biała, tel./fax 24 366-87-10 | [www.starabiala.pl](http://www.starabiala.pl) | Deklaracja D-RW v.2 | Strona 2 z 3

## K. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY STARA BIAŁA, OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Stara Biała z siedzibą w Białej, ul. Jana Kazimierza 1, 09-411 Biała. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby, za pośrednictwem adresu e-mail: [gmina@starabiala.pl](mailto:gmina@starabiala.pl) oraz telefonicznie pod numerem (24) 366-87-10.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@starabiala.pl](mailto:iod@starabiala.pl), telefonicznie pod numerem (24) 366-87-20 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała.
4. Pani/Pana dane osobowe administrator przetwarzać będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) oraz na podstawie: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Uchwały Rady Gminy Stara Biała w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stara Biała.
5. Dostęp do Pani/Pana danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pani/ Pana dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.:
  - wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych;
  - dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;
  - dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych.Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.
6. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy administrator poinformuje Panią/Pana o zamiarze przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (art. 13 ust. 1 lit. f RODO).
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wynikać z obowiązku objęcia Panią/Pana systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO), żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 18 RODO) oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody, tj. danych zawartych w pozycji 63,64.\*
9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.

Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 63,64 jest dobrowolne.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

## L. ADNOTACJE ORGANU