



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2024

z dnia 05.01.2024 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, ZAMAWIAJĄCY - Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Andrzeja Ap. w Brwilnie zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na wykonanie robót konserwatorskich i remontowych dofinansowanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Edycja 2RPOZ/2023/663/PolskiŁad w ramach zadania pn. Remont drewnianego kościoła parafialnego p.w. Świętego Andrzeja Ap. w Brwilnie wraz z najbliższym otoczeniem.

Zatwierdzam:

Ks. Witold Zembrzuski

Brwilno, dnia 05.01.2024 r.

SPIS TREŚCI

Numer rozdziału	Nazwa rozdziału
I	Nazwa i adres zamawiającego i informacje ogólne
II	Tryb udzielenia zamówienia
III	Opis przedmiotu zamówienia
IV	Termin wykonania zamówienia
V	Podstawy wykluczenia wykonawców
VI	Warunki udziału w postępowaniu
VII	Termin związania ofertą
VIII	Opis sposobu przygotowania oferty
IX	Termin, sposób i miejsce składania ofert
X	Termin otwarcia ofert
XI	Sposób obliczenia ceny
XII	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
XIII	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
XIV	Podwykonawstwo
XV	Informacje dodatkowe
XVI	Unieważnienie postępowania
XVII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
XVIII	Załączniki do Zapytania ofertowego

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO I INFORMACJE OGÓLNE

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Parafia Rzymskokatolicka p.w. św. Andrzeja Ap. w Brwilnie, ul. Słoneczna 8, 09-400 Brwilno.
2. **OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA :** Ks. Witold Zembrzuski – Proboszcz Parafii
Tel. +48 24 26 20 960 email: witold.zembrzuski@gmail.com
3. **Adresy stron internetowych – publikacji zapytania ofertowego:**
 - strona internetowa Gminy Stara Biała: <https://bip.starabiala.pl//>
 - strona internetowa Zamawiającego: <http://brwilno-maszewo.opw.pl/>

Przedmiot zamówienia będzie realizowany przy udziale środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, w związku z tym Zamawiający informuje, że:

- a) otrzymał Promesę Wstępną uprawniającą do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy projektu,
- b) wypłata wynagrodzenia wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia będzie zgodna z zasadami określonymi w Regulaminie Naboru wniosków o dofinansowanie z Programu: Rządowy Program Odbudowy Zabytków Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych dla inwestycji realizowanych w okresie **do 12 miesięcy tj.:**

Całość wynagrodzenia Wykonawcy wypłacona zostanie po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru końcowego nie wcześniej jednak niż po otrzymaniu dotacji od Gminy Stara Biała.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Do niniejszego zaproszenia do składania ofert **nie stosuje się** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.).
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie znajdują się w Klauzuli informacyjnej RODO - Rozdział XVII niniejszego zapytania ofertowego.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **robót konserwatorskich związanych z remontem drewnianego kościoła parafialnego p.w. Świętego Andrzeja Ap. w Brwilnie wraz z najbliższym otoczeniem.**

Zakres rzeczowy:

Zadanie polegać będzie na zabezpieczeniu i wymianie uszkodzonych przez różne czynniki, drewnianych elementów konstrukcyjnych budynku. Planowane roboty: - wykonanie fumigacji obiektu, - wymiana 50% ścian drewnianych (wewnętrznych) oraz więźby kruchty zachodniej, - wymiana 100% ścian drewnianych(wewnętrznych) i więźby dachowej kruchty południowej, - wymiana 100% ścian drewnianych(wewnętrznych)i więźby dachowej zakrystii, - wykonanie remontu dachu. Projekt zakłada pokrycie dachu gontem drewnianym odpowiednio zaimpregnowanym, wykonane zostaną nowe obróbki i odwodnienie dachu. Projektowana jest również wymiana drzwi zewnętrznych kruchty południowej na drzwi spełniające wymagania ewakuacyjne oraz prace konserwatorskie wszystkich pozostałych drzwi drewnianych w budynku. Na przedmiotowe prace beneficjent posiada dokumentację budowlaną, zatwierdzoną decyzją zezwalającą na wykonanie prac budowlanych nr 1081/2022 z dnia 20 grudnia 2022 r.

Uzasadnienie:

Planowane prace mają na celu skuteczne powstrzymanie postępującego procesu zniszczeń i zabezpieczenie obiektu przed dalszą destrukcją. Realizacja zadania będzie kontynuacją prac przy zabytku, wykonanych w latach ubiegłych, w których wykonano min. elewację zewnętrzną kościoła oraz renowację ołtarza głównego i ambony.

Dane o zabytku:

Zabytkowy kościół zlokalizowany jest na działce nr 90/1 położonej w miejscowości Brwilno. Kościół parafialny pw. św. Andrzeja w Brwilnie jest wpisany, wraz z otoczeniem w promieniu 50 m, do rejestru zabytków dawnego woj. płockiego pod numerem: 132/542/62, data wpisania: 30.03.1962 r. Kościół p.w. św. Andrzeja powstał w 1740 r. Jest to kościół drewniany, jednonawowy o konstrukcji zrębowej, orientowany. Prezbiterium nie jest wyodrębnione z nawy, jest zamknięte trójbocznie z boczną zakrystią. Kruchty znajdują się - jedna od frontu a druga z boku nawy. Dach jest jednokalenicowy, kryty blachą z sześcioboczną wieżyczką na sygnaturkę, która jest zwieńczona blaszonym hełmem stożkowym. Wewnątrz kościoła zbudowany jest płaski strop belkowy. Miejsce na chór muzyczny oraz organy kościelne zostały przebudowane w 1886 roku przez Hugona Ernesta Biernackiego z Osieka. Na belce tęczowej znajduje się późnogotycki krucyfiks z pierwszej poł. XVI w., na ścianach wewnętrznych znajduje się polichromia z motywami roślinnymi z 1914 r., autorstwa Władysława Drapiewskiego. Polichromia przedstawia postacie Aniołów i w medalionach Boga Ojca, Czterech Ewangelistów i Baranka Bożego. Dwa anioły po bokach późnorenesansowego ołtarza głównego z XVII w., pochodzą z nieistniejącego kościoła Norbertanek z Płocka. Ołtarze boczne późnorenesansowy z 1630 i barokowy 1740 r. pochodzą z kościoła Franciszkanów z Dobrzyń. Dzwonnica drewniana wykonana w konstrukcji słupowej z 1882 roku i dachem namiotowym.

Obiekt w skali lokalnej jest ważnym elementem historii miejscowości, wzbogaca walory krajobrazowe wsi, jak również jest cennym obiektem zabytkowym Gminy Stara Biała.

Celem zamówienia jest wykonanie robót konserwacyjnych mających za zadanie ochronę zabytkowego Kościoła parafialnego pw. św. Andrzeja w Brwilnie jako obiektu dziedzictwa kulturowego w ramach inwestycji pn. „Remont drewnianego kościoła parafialnego p.w. Świętego Andrzeja w Brwilnie wraz z najbliższym otoczeniem”.

Szczegółowy opis przedmiotu zapytania znajduje się w załącznikach do zapytania ofertowego, tj.

- a. Projekt architektoniczno - budowlany
- b. specyfikacje techniczne
- c. przedmiar robót

Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją budowlaną, zatwierdzoną decyzją zezwalającą na wykonanie prac budowlanych nr 1081/2022 z dnia 20 grudnia 2022 r.

Załączony przedmiar robót stanowi wyłącznie materiał pomocniczy.

2. **Lokalizacja obiektu:** Brwilno, działka nr 90/1, obręb Brwilno, gmina Stara Biała. Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej: **PL1P/00018185/4**
3. **Wizja lokalna:** Podmiotom zainteresowanym udziałem w postępowaniu Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca objętego zamówieniem, celem poznania specyfiki zamówienia. **W celu przeprowadzenia wizji lokalnej prosimy o kontakt z Zamawiającym.**
4. **Wykonawca jako wytwórca odpadów** w rozumieniu art. 3 ust.3 pkt. 32 ustawy o odpadach ma obowiązek zagospodarowania (wywozu i utylizacji) na własny koszt odpadów powstałych podczas realizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. **Stosowanie materiałów, urządzeń i innych rozwiązań równoważnych:** Wszelkie użyte w opisie przedmiotu zamówienia bezpośrednie wskazania danego producenta lub dostawcy, konkretnej marki oraz nazwy własnej poszczególnych producentów, nazwy określonego wyrobu lub źródła lub znaku towarowego, patentu, rodzaju lub specyficzne pochodzenie zostały użyte pomocniczo i należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne. Nie stanowią one wskazania obowiązku ich stosowania w ofercie. Zamawiający dopuszcza, w każdym aspekcie zamówienia, zastosowanie rozwiązań równoważnych lub lepszych od wskazanych, wszelkie rynkowe odpowiedniki o parametrach równych lub lepszych niż wskazane, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i jakościowych.
Oznacza to, że przewidziane przez wykonawcę do zastosowania na etapie realizacji robót materiały i rozwiązania powinny spełniać parametry określone w dokumentacji postępowania i nie powinny być gorsze od jej założeń (równe lub lepsze) tj. muszą być co najmniej: tej samej wytrzymałości, tej samej trwałości, spełniać te same funkcje, spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż, posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez zamawiającego spoczywa na wykonawcy, z którym została podpisana umowa. W takim wypadku wykonawca zobowiązany jest przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dany materiał (wyrób) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.
6. **Gwarancja:** Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę **minimum 36 miesięcy gwarancji i rękojmi** za wady na wykonane roboty budowlane, oraz wbudowane materiały objęte niniejszym zamówieniem, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu zamówienia .
7. Końcowy odbiór robót dokonany będzie przez przedstawiciela Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.
8. Główny Kod CPV zamówienia: 45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
Dodatkowe kody CPV zamówienia: 45261900-3 – naprawa i konserwacja dachów
45422000-1 – roboty ciesielskie
90922000-6 – usługi zwalczania szkodników

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie należy wykonać w terminie: od dnia podpisania Umowy do **30.11.2024 r.**

2. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie tylko w uzasadnionych okolicznościach oraz pod warunkiem otrzymania zgody Prezesa Rady Ministrów w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały opisane w warunkach zmiany umowy.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW:

Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym, tym samym do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści podmioty, które złożą następujące oświadczenie w tym zakresie:

Wykonawca oświadcza, że nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie wykonania niniejszego zamówienia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wykazania, że wykonał należycie i zgodnie z przepisami prawa, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie: co najmniej jedną robotę budowlaną, która polegała na przebudowie lub remoncie obiektu sakralnego wpisanego do rejestru zabytków i obejmowała w swoim zakresie wykonanie prac konserwatorskich i renowacyjnych oraz miała wartość co najmniej 400.000,00 zł brutto,

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Wykazania, że Wykonawca dysponuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w ramach zamówienia, posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego, która przez co najmniej 24 miesiące brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. Z 2022 r. poz. 840, z późn.zm.);

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.

W ramach tego warunku wykonawca zobowiązany jest do:

a) Wykazania zdolności finansowej potrzebnej na realizację zadania

Powyższe warunki uznaje się za spełnione, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie w powyższym zakresie (Oświadczenie zawarte jest w druku oferty – Załącznik nr 1 do Zapytania).

Zamawiający zastrzega sobie, na każdym etapie postępowania, do wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków postępowania.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia **06.03.2024 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. OFERTA WINNA ZAWIERAĆ:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty (wg załącznika nr 1).

b) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

c) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

d) Oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania opisanych w pkt VI. Zapytania ofertowego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

e) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego;

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.

3. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.** Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne w treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

5. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” –załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanego przez Zamawiającego.

8. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii –poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem bądź czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.

9. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem imie-

nia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CE-IDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.

10. **Zaleca się** aby każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte. Natomiast wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany **muszą być** parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

11. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym odbywać się będą w złotych polskich.

IX. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć w FORMIE PISEMNEJ do dnia **06.02.2024 r.**

do godz. 11.00

a) W FORMIE PAPIEROWEJ za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście,

3. Miejsce składania ofert: **siedziba Zamawiającego** – Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Ap. w Brwilnie, ul. Słoneczna 8, 09-400 Płock - kancelaria parafialna

4. Liczy się dzień i godzina wpływu oferty, a nie nadania oferty czy też jej sporządzenia.

5. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

6. Do złożenia oferty wymagane jest wykorzystanie druku oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Oferta przesyłana pocztą musi być złożona w dwóch kopertach, z których:

a) pierwsza koperta /zewnątrzna / zabezpieczona poprzez zaklejenie powinna zawierać tylko nazwę i adres Zamawiającego, adres nadawcy;

b) druga koperta /wewnętrzna/ zabezpieczona przez zalakowanie lub oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny, powinna być opisana jak niżej (w tabeli).

Zamawiający poniżej podaje sposób oznakowania oferty papierowej: Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:

ZAMAWIAJĄCY: **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Ap. w Brwilnie, ul. Słoneczna 8, 09-400 Płock**

OFERTA na zapytanie ofertowe dla zamówienia pn.:

„Remont drewnianego kościoła parafialnego p.w. Świętego Andrzeja Ap. w Brwilnie wraz z najbliższym otoczeniem.”

nie otwierać przed: **dniem 06.02.2024 r., godzina 11.00**

Oferent składający ofertę bezpośrednio u zamawiającego składa tylko w jednej wewnętrznej kopercie (opisanej jak wyżej).

8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Oferta oraz składane łącznie z nią dokumenty muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a podpisy muszą umożliwić identyfikację tożsamości osób je składających tj. podpis powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub podpis powinien być czytelny z podaniem

imienia i nazwiska przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG). Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG), to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, np. do podpisania oferty.

10. Kancelaria parafialna czynna jest: przed mszami świętymi . 16.00 – 16.50

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

13. Zamawiający nie zwraca przestanych ofert.

X. TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.02.2024 r. o godz. 11.30**, dopuszcza się możliwość udziału Wykonawców podczas otwarcia ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie prowadzonego postępowania informację dotyczącą :

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny;
- d) gwarancji.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością **do dwóch miejsc** po przecinku.
2. Podana cena w ofercie stanowi cenę ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania niniejszego zamówienia, w tym koszty np. :
 - a) których poniesienie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) inne, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty napraw, ubezpieczenia, transportu, materiałów, itp.
3. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i niezmienną.
4. Podana cena w ofercie jest ceną brutto i musi być podana w polskich złotych (PLN) liczbowo oraz słownie.
5. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w szczególności w oparciu o aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, dane przedstawione w Ogłoszeniu, w tym wynikające z istotnych postanowień umowy, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty wykonania w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wymaganych przeglądów gwarancyjnych, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
6. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
7. Podana w ofercie kwota brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym m.in. ewentualny podatek VAT i/lub wszystkie obciążenia z tytułu ubezpieczeń społecznych, ubezpieczeń zdrowotnych, funduszu pracy i innych – jeżeli wystąpi obowiązek ich zapłacenia.
- 8.

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.

2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

- Cena - 80 %,
- Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia - 20%

a) Kryterium „cena” (C) będzie liczona wg wzoru:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 80 pkt. i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80,00$$

b) kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia” (G), ilość punktów - max 20 pkt.:

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę okres gwarancji i rękojmi udzielony na cały zrealizowany przedmiot zamówienia. Wykonawca otrzyma punkty w wysokości:

- 36 m-ce – **0 pkt**,
- 48 m-ce – **10 pkt**.
- 60 m-cy – **20 pkt**.

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest w druku ofertowym dokonać przez podkreślenie oferowanej ilości gwarancji i rękojmi. W przypadku gdy wykonawca nie wybierze żadnej opcji, to Zamawiający odrzuci ofertę.

Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 m-cy - najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert „Gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia”. Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).

Łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawców:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G – ilość punktów uzyskanych w kryterium gwarancja i rękojmia na wykonany przedmiot zamówienia „gwarancja”

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia na wykonanie prac konserwatorskich/robót budowlanych, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy określone zostały w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Wzór umowy nie podlega negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

XIV. PODWYKONAWSTWO

Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający wymaga aby kluczowe części zamówienia były wykonywane przez Wykonawcę, bez udziału podwykonawców.

INFORMACJE DODATKOWE :

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę niezgodną z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.
6. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub wyniku postępowania.
7. Ewentualne pytania dotyczące przygotowania oferty należy kierować do: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Ap. w Brwilnie, ul. Słoneczna 8, 09-400 Płock, **lub e-mail: witold.zembrzuski@gmail.com**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wyboru oferty bez podania uzasadnienia.
9. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania - Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację zadania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo do negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku podjęcia negocjacji, gdy negocjacje nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni wybór wyłonionego Wykonawcy i będzie rozpatrywał oferty kolejnych Wykonawców znajdujących się na liście rankingowej.
11. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu składania ofert w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
13. Zamawiający może żądać od Oferentów w toku badania i oceny ofert wyjaśnień, dodatkowych dokumentów i informacji dotyczących treści złożonych ofert, bądź uzupełnienia braków w złożonej ofercie wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty.

14. W przypadku wystąpienia podejrzenia lub/i przesłanek, które mogą wskazywać, że złożone oświadczenia lub dokumenty w ofercie są nieprawdziwe, Zamawiający może żądać od Oferenta stosownych wyjaśnień na każdym etapie oceny oferty, również po wyborze wykonawcy oraz po podpisaniu umowy. W przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie pełnych wyjaśnień oraz braku udowodnienia, że informacje w złożonej ofercie są zgodne z prawdą, Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, a także do rozwiązania umowy na etapie jej realizacji.
15. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem lub zawiera rażąco niską cenę. Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania.
16. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
17. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, będzie brał m.in. pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy (a także przedstawione dowody).
18. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
19. **Planowany termin podpisania umowy z wykonawcą: do 3 dni roboczych od podpisania między Zamawiającym a Gminą umowy na dotację.**
20. Ewentualne roboty zamiennie, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia muszą zostać wykonane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej oraz wymagają zgody Zamawiającego.
21. Przyjmuje się, że robotami zamiennymi są roboty ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, przewidziane do wykonania wg odpowiedniej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą zamawiającego wykonane w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń.
22. Ewentualne roboty dodatkowe, które wystąpią podczas procesu realizacji zamówienia mogą być przedmiotem zmiany wartości umowy, co zostało dokładnie opisane w pkt. „Warunki zmiany umowy” niniejszego zapytania ofertowego.
23. Przez zamówienie dodatkowe należy rozumieć takie zamówienie, które nie zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia określający przedmiot zamówienia podstawowego oraz objęte treścią zapytania ofertowego a jego wykonanie jest niezbędne do zapewnienia prawidłowości całego zamówienia, a Wykonawca nie był w stanie ich przewidzieć, z zastrzeżeniem pkt. 24 i 25. Zakres wskazanych robót musi wynikać ze sporządzonego i zatwierdzonego protokołu konieczności wystąpienia robót, natomiast warunki udzielenia zamówienia muszą być równoważne do warunków zamówienia podstawowego.
24. Ewentualne roboty, które nie zostały ujęte w opisie przedmiotu zamówienia związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym, a są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z niego wynikają, uznaje się, że wykonawca robót dysponując opis przedmiotu zamówienia powinien przewidzieć je jako konieczne do wykonania mimo, że opis przedmiotu zamówienia literalnie ich nie wymienia. De facto roboty te są ściśle związane z przedmiotem zamówienia. Wynika to z zawodowego charakteru wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych czynności i przypisanego do nich określonego poziomu wiedzy i doświadczenia zawodowego. Tego typu roboty muszą zostać zrealizowane w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej.
25. Za roboty dodatkowe nie można uznać robót, które wynikają z wykonania większych ilości robót, niż to wynika z kosztorysu ofertowego opracowanego na podstawie opisu przedmiotu zamówienia wskazanego na etapie zapytania ofertowego, gdyż w istocie to roboty, które stanowią przedmiot zamówienia. W interesie Wykonawcy leży własna ocena robót budowlanych przewidzianych do wykonania oraz uwzględnienie wszelkich innych okoliczności które mogą mieć wpływ na cenę. Takie roboty Wykonawca ma obowiązek wykonać w ramach oferowanej ceny ryczałtowej.

26. Wszelkie ewentualne kosztorysy wykonywane w trakcie prowadzonych robót w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych, których nie da się oszacować na etapie przygotowania oferty leżą po stronie Wykonawcy.

27. Zapłata wynagrodzenia:

- 1) Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości udziału własnego Zamawiającego z wartości wynagrodzenia brutto wynikającego ze złożonej oferty.
- 2) Zaliczka zostanie wypłacona na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od przekazania placu budowy. Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania zaliczki wystawi fakturę VAT/rachunek na kwotę obejmującą otrzymaną zaliczkę.
- 3) Zaliczka wypłacona Wykonawcy zostanie rozliczona poprzez pomniejszenie wartości faktury końcowej Wykonawcy o kwotę zaliczki udzielonej Wykonawcy.
- 4) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości wynikającej z rozliczenia zaliczki, o którym mowa w pkt. 27.3, płatne będzie po:
 - a) protokolarnym odbiorze końcowym robót,
 - b) przedstawieniu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w pkt. 28, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych,
 - c) wystawieniu faktury / rachunku przez Wykonawcę.
- 5) Wykonawca zapewni finansowanie Inwestycji w części niepokrytej zaliczką (udziałem własnym Zamawiającego), na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy przez Bank Gospodarstwa Krajowego.
- 6) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy Inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru Inwestycji przez Zamawiającego.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w ramach zapytania ofertowego bez podania przyczyny – na każdym jego etapie – bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Andrzeja Ap. w Brwilnie, ul. Słoneczna 8, 09-400 Płock
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia, rozliczenia dofinansowania i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz wszyscy użytkownicy strony internetowej przedmiotowego postępowania Zamawiającego <http://brwilno-maszewo.opw.pl/>, oraz strona internetowa Gminy Stara Biała, na której udostępniła ona postępowanie o udzielenie zamówienia, działając pod adresem <https://www.starabiala.pl/>
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy),
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,

- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
 - dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
- ** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- *** **Wyjaśnienie:** **prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Integralną częścią niniejszej Zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Projekt umowy
3.	Załącznik nr 3	Projekt architektoniczno - budowlany

4.	Załącznik nr 4	Specyfikacja techniczna branża budowlana
5.	Załącznik nr 5	Specyfikacja techniczna branża elektryczna
6.	Załącznik nr 6	Przedmiar robót (Załączony przedmiar robót stanowi wyłącznie materiał pomocniczy)